



**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
REGIONE CAMPANIA 2007-2013
ASSE 4 - ATTUAZIONE DELL'APPROCCIO LEADER**



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CILENTO REGENERATIO S.R.L.
PIANO DI SVILUPPO LOCALE "CILENTO REGENERATIO"**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN
ALBO UFFICIALE DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI
AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006**



Il Presidente della società "Cilento Regeneratio srl - Gruppo di Azione Locale, in attuazione della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 23/11/10,

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA la Decisione n. C(2007) 5712 del 20 novembre 2007 con cui la Commissione Europea ha approvato la proposta di Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007-2013;

VISTA la deliberazione n.1 dell'11 gennaio 2008 con cui la Giunta Regionale della Campania ha preso atto della Decisione della Commissione Europea n. C(2007) 5712 del 20 novembre 2007;

VISTO il decreto n.66 del 13.03.2008, con cui il Presidente della Giunta Regionale ha delegato la funzione di responsabilità dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007-2013 al Coordinatore pro-tempore dell'AGC 11 Sviluppo Attività Settore Primario;

VISTO il DGR n.1025 del 28.05.2009 con cui la Giunta Regionale, sentita la Commissione Europea, ha approvato le modifiche del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Campania 2007-2013 per l'attuazione dell'Asse 4 in cui è previsto che prima di procedere all'attuazione delle misure dell'Asse occorre selezionare il Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTO il DRD n.44 del 26.01.2009 con cui è stato approvato il bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (G.A.L.), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) n.7 del 2 febbraio 2009;

VISTO il DRD n.128 del 01/06/2010 dell'AGC 11 Sviluppo Attività Settore Primario che approva la graduatoria definitiva dei Piani di Sviluppo Locale selezionati e riportati nell'allegato "A";

CONSIDERATO che il Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) "Cilento Regeneratio srl" ha presentato il Piano di Sviluppo Locale denominato "Cilento Regeneratio" approvato con DRD n.128 del 01/06/2010 dell'AGC 11 Sviluppo Attività Settore Primario;

CONSIDERATO il contenuto del PSL "Cilento Regeneratio" sull'attuazione dell'Approccio Leader, Misura 4.1.1.1A - Azioni specifiche Leader;

CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Amministrazione della società "Cilento Regeneratio srl" del 19/09/2010 con cui si approva il PEA (Piano Esecutivo Annuale) 2010 - 2015;

CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Amministrazione della società "Cilento Regeneratio srl" del 23/11/2010;

RENDE NOTO la società "Cilento Regeneratio srl", con sede in Magliano Vetere (SA), C.F. 04823610656, d'ora innanzi anche solo "GAL", con il presente avviso pubblico provvede alla predisposizione di un Albo Ufficiale di fornitori di beni e servizi, ai sensi del D.Lgs. 163/06.

Il presente, d'ora innanzi per brevità solo "Avviso", regola l'istanza di candidatura, ne fissa l'oggetto e i criteri, per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo fornitori del GAL.

Tutto quanto sopra visto e considerato si bandisce quanto segue:



ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE ALBO FORNITORI PER BENI E SERVIZI

Il Gruppo di Azione Locale (di seguito GAL) CILENTO REGENERATIO S.R.L., in qualità di Stazione Appaltante, intende costituire l'Albo dei fornitori di beni e servizi per l'acquisizione di beni e servizi (ai sensi dell'art. 125, del D. L.gs. 163/2006 e ss.mm.ii).

L'Albo dei fornitori di beni e servizi sarà utilizzato per la definizione di un elenco dei fornitori di comprovata affidabilità a cui attingere ogni qualvolta si intenda provvedere all'acquisizione di beni e servizi per importi inferiori o uguali a 100.000,00 euro (acquisti in economia), e con le modalità di esperimento delle procedure in economia così come disciplinate dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Lo scopo che si intende raggiungere con l'Istituzione del suddetto Albo è il seguente:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi che prevedono l'invito alle imprese;
- dotare il GAL di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie merceologiche (di cui all'Allegato A).

L'albo non è sostitutivo degli eventuali analoghi albi costituiti a livello regionale e nazionale, ma integrativo di essi nel pieno rispetto della normativa vigente.

Resta ferma la facoltà del GAL, quando si tratti di forniture di beni e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, purché chiedano ed ottengano l'iscrizione all'Albo, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo.

ARTICOLO 2 - COMPOSIZIONE ALBO

L'Albo Fornitori è così articolato:

- Sezione I : Fornitori di beni
- Sezione II : Prestatori di servizi e manutenzioni

Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato A. Il GAL si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente Bando.

Nella dicitura "forniture di beni e servizi" non sono comprese le prestazioni professionali, gli incarichi legali, le collaborazioni esterne per consulenze. L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi intendono essere iscritte, corrisponde all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Le categorie merceologiche per le quali una impresa potrà chiedere l'iscrizione devono essere coerenti con l'oggetto sociale e non potranno, comunque, essere superiore a quattro.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

La domanda (di cui all'allegato B del presente avviso) redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, verrà esaminata da una Commissione interna appositamente nominata dal GAL; la relativa comunicazione darà diritto a partecipare alle procedure di affidamento di cui all'art. 6.

La domanda di iscrizione all'Albo deve pervenire in un plico chiuso, inviato a mezzo raccomandata A/R o anche con consegna a mano, recante il mittente e la dicitura "Richiesta di Iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L.", e deve contenere:

denominazione/Ragione sociale ; indirizzo sede legale ; forma giuridica ; indirizzo e-mail e/o fax (cui saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti l'Albo Fornitori, gli eventuali inviti a presentare offerta nonché tutte le altre comunicazioni ufficiali) ; categoria o le categorie merceologiche per le quali si intende partecipare, indicando la relativa classifica, come da documento allegato (Allegato A).

Le categorie saranno aggiornate periodicamente (art.9) in relazione alle diverse esigenze del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L..

Alla Domanda di iscrizione all'Albo (Allegato B) deve essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione, redatta ai sensi della normativa vigente, D.P.R. 445/00:



- Certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, in corso di validità, contenente il nominativo dei legali rappresentanti e l'attestazione che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98;

- Copia di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta con apposta la firma autografa;

- In caso di società, consorzi, cooperative, statuto e atto costitutivo in originale ovvero copia autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, la incompletezza nelle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse costituirà causa di non iscrizione all'Albo Fornitori.

Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione di cui sopra presso la sede del GAL, entro il 20 gennaio 2011, non farà fede il timbro postale, al seguente indirizzo: CILENTO REGENERATIO S.R.L. Gruppo di Azione Locale, Corso Umberto I - Frazione Capizzo, 84050 - Magliano Vetere (SA).

Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno considerate valide.

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I requisiti per l'iscrizione delle ditte, operanti nei diversi settori di forniture di beni e servizi, sono i seguenti:

I) appartenenza ad una, o più, delle categorie e sottocategorie merceologiche elencate nel vigente "Elenco delle categorie merceologiche" (Allegato A), corrispondente all'attività dichiarata nell'oggetto sociale e risultante dall'apposita documentazione da rendersi unitamente all'istanza di iscrizione;

II) capacità tecnico-economico-finanziaria, risultante dall'apposita documentazione da rendersi unitamente all'istanza di iscrizione, concernente:

1. il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture, corrispondenti alla/e categoria/e per la/le quale/i si richiede l'iscrizione, realizzate negli ultimi tre esercizi;

2. l'elenco ed il valore dei principali servizi/forniture realizzate nell'ultimo triennio;

3. indicazione dell'eventuale numero medio annuo dei dipendenti negli ultimi tre anni.

III) il non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006;

L'iscrizione all'Albo è disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL, secondo le modalità di cui all'art. 5. I soggetti sono inseriti nelle categorie e sottocategorie merceologiche, con l'indicazione della relativa capacità contrattuale così come dichiarata nella Domanda di Iscrizione, secondo l'ordine della data d'iscrizione all'Albo, corrispondente alla data della determina di iscrizione o aggiornamento. Nel caso in cui il GAL ne facesse esplicita richiesta, ciascuna ditta ha l'onere, pena l'esclusione, di dichiarare, ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sotto la propria responsabilità penale e delle leggi speciali in materia, che i dati contenuti nelle certificazioni, ovvero nelle dichiarazioni sostitutive, rilasciate in sede di presentazione della Domanda di iscrizione non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

ARTICOLO 5 - PROCEDURA PER L'ISTITUZIONE E LA FORMAZIONE DELL'ALBO

Il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato con proprio atto il bando per l'istituzione e tenuta dell'albo. Il bando individua le categorie merceologiche in cui è suddiviso l'albo, nonché le ripartizioni interne di ogni categoria merceologica. L'esame delle domande d'iscrizione all'Albo dei fornitori sarà effettuata da una commissione appositamente istituita composta da due membri interni insieme ed un membro esperto esterno al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi specificati in precedenza.

L'accertamento dei requisiti per l'iscrizione dei soggetti e delle ditte all'Albo dei Fornitori, nelle categorie e sottocategorie merceologiche di pertinenza, è effettuato entro 30 giorni dalla scadenza dell'Avviso, valutata la documentazione presentata, nel rispetto degli obblighi di comunicazione, dei diritti di partecipazione al procedimento amministrativo e di accesso, di cui alla legge 7 agosto 1990, n° 241.



La Commissione forma l'Elenco delle ditte ritenute idonee e motiva le ragioni che hanno portato all'esclusione eventuale delle altre. Il Consiglio di Amministrazione nel prendere atto dei verbali della Commissione, ne approva le risultanze con propria delibera, disponendo così l'iscrizione delle Ditte ritenute idonee nonché la formazione del nuovo Albo Fornitori.

All'iscrizione delle imprese idonee nell'Albo così composto si procederà in base ad un criterio cronologico; l'iscrizione nell'elenco relativo a ciascuna classe merceologica sarà determinata in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande fatte pervenire dalle imprese, risultante dal numero progressivo attribuito dal Protocollo del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L.

Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni di aggiornamento ai sensi dell'art. 9 del presente bando.

Dell'avvenuta istituzione è dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet del GAL e, a mero scopo di maggiore diffusione, sul sito dedicato della Regione Campania, nella sezione Agricoltura. Detta pubblicazione dell'Albo fornitori ha valore di notifica e comunicazione, sia per i soggetti ammessi che per quelli esclusi.

ARTICOLO 6 - UTILIZZAZIONE DELL'ALBO

L'Albo fornitori verrà utilizzato nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n.163 del 12.04.2006.

Per servizi, forniture e lavori di importo inferiore a 20.000,00 euro il GAL potrà procedere all'affidamento diretto a una delle ditte iscritte nell'apposita categoria merceologica di riferimento. La scelta delle imprese avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento con scorrimento sistematico seguendo l'ordine preconstituito dalla data d'iscrizione, riconfermando l'invito alle imprese aggiudicatrici (nel corso dei precedenti 12 mesi) delle forniture analoghe e che nell'esecuzione delle stesse non siano incorse in accertati inadempimenti a loro imputabili. In ogni caso l'impossibilità della ditta a corrispondere alla richiesta tecnica inerente la fornitura, determina lo scorrimento del turno di rotazione in favore della ditta successiva nell'ordine della categoria o della sottocategoria merceologica interessata, con l'obbligo di motivare la decisione nel provvedimento a contrattare.

Per servizi, forniture e lavori di importo pari o superiore a 20.000,00 euro e fino ad euro 100.000,00 l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque ditte iscritte all'Albo, se sussistono in tale numero soggetti idonei, regolarmente iscritti. In assenza di tale numero minimo è facoltà del GAL di consultare ulteriori ditte non iscritte.

ARTICOLO 7 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEI FORNITORI

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, si effettua d'ufficio con determinazione del Responsabile del Procedimento, nelle fattispecie di seguito previste:

a) la cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti è disposta:

- nei casi di non mantenimento dei requisiti d'iscrizione, di cui all'art. 4, dei quali il GAL sia comunque venuto a conoscenza;
- nel caso di cui al successivo art. 8 (scadenza dell'iscrizione);
- qualora, da revisione periodica, svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente la ditta;
- in caso di istanza scritta del soggetto interessato;

b) la cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, qualora la ditta risulti iscritta a più di esse, è disposta:

- nei casi in cui per tre volte non sia stata presentata offerta a seguito dell'invito a gara da parte del GAL;
- in caso di istanza scritta del soggetto interessato.

Una nuova iscrizione non può essere richiesta prima di un anno dal provvedimento di cancellazione.



Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione alla ditta dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine il GAL si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di cancellazione, l'apposito provvedimento.

ARTICOLO 8 - VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI

L'iscrizione dei soggetti nell'Albo dei Fornitori del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L. ha validità di tre anni a decorrere dalla data di iscrizione. Alla scadenza la ditta può presentare nuova domanda di iscrizione.

ARTICOLO 9 - PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO

Il GAL provvederà, di norma con cadenza annuale e precisamente nel mese di febbraio di ogni anno, ad aggiornare l'albo dei fornitori, con le modalità di cui al precedente articolo 4. In occasione dell'aggiornamento verranno prese in considerazione le richieste di iscrizione pervenute entro il 20 gennaio dello stesso anno. L'aggiornamento comprenderà l'elenco di quelle non iscrivibili.

L'elenco aggiornato delle ditte verrà pubblicato sul sito www.cilentoregeneratio.com entro 15 giorni dalla data di esecutività della determinazione di aggiornamento.

ARTICOLO 10 - OBBLIGHI PER LE IMPRESE

Le imprese iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di prima iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo.

ARTICOLO 11 - FACOLTÀ DEL GAL

Resta inteso che l'iscrizione all'Albo delle ditte interessate non costituisce alcun impegno per il GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L. di dare corso a procedura di evidenza pubblica nelle categorie merceologiche per le quali è richiesta l'iscrizione.

ARTICOLO 12 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul sito del GAL www.cilentoregeneratio.com e, al solo scopo di maggiore diffusione, sul sito dedicato della Regione Campania e di Rete Rurale Nazionale.

Per informazioni o eventuali chiarimenti rivolgersi presso la sede del GAL oppure inviare una mail all'indirizzo bandi@cilentoregeneratio.com. Si darà seguito alle richieste di chiarimenti formulate per e-mail solo se inviate con chiara identificazione del mittente e per richieste motivate in riferimento al presente avviso.

ARTICOLO 11 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, in ordine alla interpretazione ed esecuzione della presente short list, nonché alle procedure inerenti la sua istituzione e il utilizzo, si farà riferimento alla normativa vigente. In ogni caso sarà competente il Foro di Vallo della Lucania.

ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 196/03 ss.mm.ii.

Magliano Vetere, li 23 novembre 2010

Il Presidente
f.to Dott. Carmine D'Alessandro



**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
REGIONE CAMPANIA 2007-2013
ASSE 4 - ATTUAZIONE DELL'APPROCCIO LEADER**



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CILENTO REGENERATIO S.R.L.
PIANO DI SVILUPPO LOCALE "CILENTO REGENERATIO"**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN
ALBO UFFICIALE DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI
AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006**

ALLEGATO A

**CATEGORIE MERCEOLOGICHE:
SEZIONE 1: "FORNITORI DI BENI"
SEZIONE 2: "PRESTATORI DI SERVIZI"**



SEZIONE 1 "FORNITORI DI BENI"

Categoria 1 : MANUTENZIONE IMMOBILI

- 1.1.01 Fornitura e manutenzione impianti (anti-intrusione, condizionamento etc.)
- 1.1.02 Fornitura materiale elettrico ed idraulico
- 1.1.03 Altre forniture di materiali vari

Categoria 2: ATTREZZATURE PER PULIZIA E MATERIALE IGIENICO SANITARIO

- 1.2.01 Fornitura detersivi e prodotti vari per la pulizia

Categoria 3: ARREDAMENTO E COMPLEMENTI D'ARREDO

- 1.3.01 Fornitura e progettazione mobili ed arredi per ufficio
- 1.3.02 Fornitura addobbi floreali
- 1.3.03 Fornitura pareti mobili ed attrezzate
- 1.3.04 Altre forniture di attrezzature e materiali di arredamento

Categoria 4: ATTREZZATURE PER UFFICIO

- 1.4.01 Forniture di fotocopiatrici e rilegatrici
- 1.4.02 Altre forniture di attrezzature per ufficio

Categoria 5: ATTREZZATURE ELETTRONICHE, SISTEMI INFORMATICI, SERVIZI WEB

- 1.5.01 Fornitura apparecchiature informatiche ed accessori
- 1.5.02 Fornitura attrezzature multimediali: fotografiche, televisive e cinematografiche, audiovisive, di amplificazione, videoconferenza
- 1.5.03 Fornitura centraline
- 1.5.04 Altre forniture di attrezzature elettroniche varie

Categoria 6: FORNITURA DI SOFTWARE

- 1.6.01 Fornitura licenze software
- 1.6.02 Fornitura di software di base, di rete, specialistico
- 1.6.03 Altre forniture di software

Categoria 7: CARTA, MATERIALE DI CONSUMO E ALTRO

- 1.7.01 Fornitura carta per fotocopiatrici e stampanti
- 1.7.02 Fornitura materiale di consumo per macchine d'ufficio (toner, cartucce, nastri etc.)
- 1.7.03 Fornitura di articoli per cancelleria
- 1.7.04 Realizzazione timbri in gomma e metallo, etichette, targhe informative
- 1.7.05 Oggettistica personalizzata (penne, gadgets, ecc...)
- 1.7.06 Fornitura modulistica varia
- 1.7.07 Fornitura di articoli cartotecnici (cartone per imballaggi, ecc.)
- 1.7.08 Altra fornitura di carta e materiale di consumo



SEZIONE 2 "PRESTATORI DI SERVIZI"

Categoria 1 : SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI , MACCHINARI E VEICOLI

- 2.1.01 Servizi di manutenzione impianti elettrici
- 2.1.02 Servizi di manutenzione impianti idrici
- 2.1.03 Servizi prestati da fabbri e carpentieri
- 2.1.04 Servizi prestati da falegnami
- 2.1.05 Servizi prestati da muratori
- 2.1.06 Servizi di manutenzione aree verdi
- 2.1.07 Servizi di manutenzione impianti in genere

Categoria 2 : SERVIZI DI VIGILANZA

- 2.2.01 Fornitura di servizi di vigilanza, sorveglianza, portierato

Categoria 3: SERVIZI DI PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI ANCHE SPECIALI

- 2.3.01 Servizio di pulizia
- 2.3.02 Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti non pericolosi (cartucce, toner, nastri ecc.)

Categoria 4: SERVIZI DI MANUTENZIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE

- 2.4.01 Servizi di telefonia fissa
- 2.4.02 Servizi di telefonia mobile
- 2.4.03 Servizi di trasmissione dati e messaggi
- 2.4.04 Servizi di installazione e manutenzione rete dati
- 2.4.05 Servizi di installazione e manutenzione rete telefonica

Categoria 5: SERVIZI DI STAMPA, GRAFICA, EDITORIA

- 2.5.01 Servizi di editoria
- 2.5.02 Servizi di cartografia
- 2.5.03 Servizi di grafica pubblicitaria
- 2.5.04 Servizi di stampa, anche digitale
- 2.5.05-06 Servizi di acquisto libri, riviste e abbonamenti vari
- 2.5.06 Servizi tipografici
- 2.5.07 Servizi di rilegatura e copisteria

Categoria 6: SERVIZI INFORMATICI ED AFFINI

- 2.6.01 Servizi di consulenza per installazione e manutenzione hardware e software
- 2.6.02 Servizi di web designer e produzione multimediale
- 2.6.03 Servizi di manutenzione hardware e software (check up mensili Hw e Sw su PC)
- 2.6.04 Altri servizi di consulenza informatica
- 2.6.05 Servizi di archiviazione informatica di documenti e back up di dati
- 2.6.06 Servizi per aggiornamenti siti web GAL
- 2.6.07 Attività di formazione interna all'uso di nuovi SW di sistema e applicativi
- 2.6.08 Realizzazione di applicativi per l'ottimizzazione della organizzazione interna



Categoria 7: SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE VIAGGI, EVENTI E SERVIZI COMPLEMENTARI

- 2.7.01 Servizi di affitto sale per riunioni, convegni, conferenze, ecc.
- 2.7.02 Servizi di organizzazione eventi
- 2.7.03 Servizi di progettazione e allestimenti fieristici
- 2.7.04 Servizi di hostess e servizi connessi alla organizzazione eventi
- 2.7.05 Servizi di catering e ristorazione
- 2.7.06 Servizi di alloggio
- 2.7.07 Servizi di noleggio mezzi di trasporto privati

Categoria 8: SERVIZI DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE

- 2.8.01 Servizi di pubblicità
- 2.8.02 Studi e archivi fotografici
- 2.8.03 Servizi forniti da agenzie di comunicazione

Categoria 9: SERVIZI DI CONSULENZA

- 2.9.01 Servizi di Indagine e rilevazione
- 2.9.02 Servizi di consulenza per pianificazione, progettazione e sviluppo di interventi
- 2.9.02 Servizi di consulenza per pianificazione, progettazione e sviluppo di interventi



AVVISO PREDISPOSIZIONE ALBO FORNITORI - Allegato B

GAL "Cilento Regeneratio Srl"
C.so Umberto I - Fraz. Capizzo
84050 - Magliano Vetere (SA)

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____
Nato/a il ____/____/____ a (Comune di nascita) _____ (____)
Codice fiscale _____, nazionalità _____
Residente in (Comune di residenza) _____ (____), CAP _____
in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____
con sede legale in _____ (____) via / piazza _____ n.____
CAP _____ Partita Iva _____ Codice Fiscale _____
(Telefono) _____ (fax) _____ (e-mail) _____

CHIEDE

l'iscrizione della suddetta impresa all'Albo dei Fornitori di beni e servizi del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L. per le categorie e/o sottocategorie merceologiche appresso indicate.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del DPR 20.12.2000 n.445, il/la sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA

- Di rientrare tra i soggetti cui possono essere affidati contratti pubblici (art. 34 del D. Lgs. 163/06);
- Di possedere i requisiti, di ordine generale disciplinati dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e dall'art. 45 della dir. CE 2004/18, di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla partecipazione a pubbliche gare, in particolare:
 - Di essere in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68 del 1999 e s.m. e i., ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15;
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 - Di non aver violato norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;



- Di non essere destinataria, nell'ultimo biennio di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni a seguito di controlli sul lavoro sommerso od illegale;
- Di applicare a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni giuridiche e retributive inferiori quelle risultanti dai C.C.N.L. di categoria.
- Di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestazione di qualificazione;
- Assenza di sentenza di condanna passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o delitti da parte del titolare dell'impresa o del suo legale rappresentante ovvero degli amministratori muniti di rappresentanza ove si tratti di S.p.A. o di s.r.l. ovvero relativo ai soci accomandatari se si tratti di s.a.s. ovvero ancora a tutti i soci se si tratti di s.n.c.;
- Assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575 del 1965.

Altresì, ancora ai sensi e per gli effetti del DPR 20.12.2000 n.445, il/la sottoscritto/a dichiara:

- di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le norme del bando relativo alla l'istituzione, alle modalità di utilizzo ed ai meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori del GAL CILENTO REGENERATIO S.R.L.

CATEGORIE MERCEOLOGICHE ALLE QUALI LA DITTA VUOLE ESSERE ISCRITTA

(Indicare il codice e la descrizione di ogni singola categoria merceologica rilevandoli dall'apposito elenco allegato A)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

Sezione:___ Categoria: _____ Sottocategoria:_____ Capacità contrattuale._____(1)

CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA

Fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi:

- Fatturato globale dell'esercizio (___/___) €. _____

- Fatturato globale dell'esercizio (___/___) €. _____

- Fatturato globale dell'esercizio (___/___) €. _____

(1) Nota: Indicare l'importo contrattuale massimo relativo a ciascuna categoria e/o sottocategoria che la ditta ha capacità di assumere quale obbligazione contrattuale, indicando in corrispondenza a ciascuna voce la lettera relativa risultante dalla seguente finestra: fino a € 10.000,00 (A); oltre € 10.000,00 e fino a € 20.000,00 (B); oltre € 20.000,00 e fino a € 40.000,00 (C); oltre € 40.000,00 e fino a € 80.000,00 (D); oltre € 80.000,00 (E).



CAPACITÀ TECNICA

Importo contrattuale relativo alle principali forniture di beni e servizi, nell'ambito delle corrispondenti categorie e sottocategorie di appartenenza:

Ente/società committente	Importo contrattuale	Periodo Esecuzione contratto

Data _____

Il/La richiedente _____

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n. 196/2003 secondo le modalità indicate nell'Avviso.

Data _____

Il/La richiedente _____

Si allegano:

1. Certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, in corso di validità, contenente il nominativo dei legali rappresentanti e l'attestazione che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98;

2. Copia di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta con apposta la firma autografa;

3. Statuto e atto costitutivo in originale ovvero copia autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (in caso di società, consorzi, cooperative);

altro _____.