



AVVISO PUBBLICO

Oggetto: FEAMP 2014-2020 “Sviluppo sostenibile delle zone di pesca e di acquacoltura” – GAL Cilento Regeneratio per conto del FLAG “Cilento Mare BLU”.

Formazione Albo Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)



Premesso che:

- la Regione Campania con DD n. 161 del 26/10/2016, nell'ambito dell'Avviso pubblico di cui al DDR n. 129 del 02/08/2016, ha approvato la graduatoria dei FLAG e delle rispettive strategie di sviluppo locale nella quale figura utilmente collocato con un punteggio di 62,5 il FLAG "Cilento Mare BLU";
- in data 19 luglio 2017 è stata sottoscritta la convezione regolante i rapporti tra l'O.I. Regione Campania e il FLAG "Cilento Mare BLU" per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale;

Considerato che:

- in data 05/10/2017 è stato notificato al Presidente del FLAG "Cilento Mare BLU" il Decreto di Concessione n. 223;
- per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale FLAG "Cilento Mare BLU", il GAL Cilento Regeneratio srl, in qualità di soggetto attuatore, predispone tutti gli adempimenti necessari alla selezione di n. 1 risorsa professionale dotata dei requisiti per assumere l'incarico di RAF del FLAG "Cilento Mare BLU" come previsto dal DDR n. 129 del 02/08/2016 (Responsabile amministrativo finanziario con esperienza professionale di almeno 5 anni);
- vista la nota Regione Campania - Sollecito FLAG;
- vista la delibera del CDA GAL Cilento Regeneratio con cui si nominava RUP la Coordinatrice del GAL, dott.ssa Nicoletta Serra;
- vista la determinazione a contrarre n. 6/2018 con cui si approva il presente avviso;
- per tali ragioni, è necessario adottare una procedura di urgenza.

TANTO PREMESSO

Art. 1 FINALITÀ

Il GAL Cilento Regeneratio s.r.l., per conto del FLAG "Cilento Mare BLU", intende procedere alla costituzione di una "Short-list" per selezionare la figura di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF), preposto alla supervisione, al controllo di legittimità formale e di regolarità procedurale di tutti gli atti del FLAG, svolgendo attività di consulenza amministrativa e finanziaria agli organi del FLAG.

Art. 2 NATURA DELLE FUNZIONI E COMPENSO

Il RAF è preposto alla supervisione, al controllo di legittimità formale e di regolarità procedurale di tutti gli atti del FLAG, svolgendo attività di consulenza amministrativa e finanziaria agli organi del FLAG.

Le principali mansioni del Responsabile sono le seguenti:

1. curare gli aspetti amministrativi e finanziari connessi all'attuazione della SSL;
2. predisporre gli atti e i provvedimenti contabili relativi agli impegni di spesa per la concessione dei contributi/del sostegno;
3. effettuare liquidazioni e pagamenti relativi alla gestione ordinaria del FLAG (personale, collaboratori, ritenute previdenziali e fiscali, materiale di cancelleria, bollette, ecc.);



4. gestire le attività amministrative e di rendicontazione dalla SSL, mediante la elaborazione della documentazione contabile ed amministrativa;
5. curare gli adempimenti amministrativi, finanziari e contabili che scaturiscono dall'attuazione della SSL, ivi compresi gli adempimenti connessi ai bandi e/o avvisi pubblici, alle gare e alle procedure secondo la normativa vigente;
6. organizzare le attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale della SSL, la predisposizione delle dichiarazioni di spesa, dei rapporti periodici di avanzamento e l'attività di supporto al Direttore nei rapporti con le istituzioni (comunitarie, nazionali) preposte ai controlli;
7. partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;
8. coordinare le attività dei consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro.

Per il conferimento dell'eventuale incarico è prevista una retribuzione lorda annua pari ad euro ad € 10.800,00. Nel caso dovessero ricorrere le condizioni previste dalla Convenzione FLAG/GAL per l'utilizzo del personale interno, ricorreranno le condizioni economiche previste dalla stessa all'art. 4, punto B.

L'incarico si configurerà come collaborazione professionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

ART. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SHORT LIST

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di seguito specificati:

1. essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
5. non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. possedere esperienza di almeno almeno 5 anni nella gestione dei Fondi Comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione;
8. possedere titolo di laurea (secondo livello o diploma di laurea ante D.M 509/00);
9. essere iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e/o dei Revisori contabili;
10. avere padronanza dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati, nonché dei più diffusi programmi di posta elettronica e applicazioni Internet;
11. essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali;
12. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza.



ART. 4 MODALITA' PRESENTAZIONE CANDIDATURA

La domanda di partecipazione compilata secondo lo schema allegato (all. A), dovrà contenere a pena di esclusione:

1. curriculum vitae datato e sottoscritto, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e con dichiarazione di autorizzazione al consenso del trattamento di dati personali ai sensi del D. lgs.96/2003.
2. copia fotostatica di un documento d'identità.

La partecipazione deve pervenire tassativamente e a pena esclusione tramite PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata cilentoregeneratio@pec.it entro, e non oltre **le ore 12.00 del 20.04.2018** inserendo nell'oggetto: "CANDIDATURA SHORT LIST FLAG CILENTO MARE BLU: RAF".

Art. 5 VALUTAZIONE CANDIDATURE E CONFERIMENTO INCARICO

La valutazione delle candidature per l'iscrizione alla short list pervenute sarà effettuata sulla base della sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Art. 3 e del rispetto delle condizioni previste dall'Art. 4.

Il GAL, ai fini dell'eventuale conferimento dell'incarico, si riserva di richiedere i documenti e le certificazioni in originale atti a comprovare i requisiti di ammissibilità e i titoli autodichiarati nella domanda di partecipazione (Allegato A) e nel curriculum vitae. La valutazione ai fini del conferimento eventuale dell'incarico, a parità di sussistenza dei requisiti di ammissione, avverrà sulla base:

- dei titoli coerenti con la figura professionale ricercata e delle esperienze professionali maturate con particolare riferimento all'eventuale esperienza lavorativa prestata presso Gruppi di Azione Locale, Approccio LEADER.

Inoltre, se ritenuto necessario, potrà eventualmente essere richiesto un colloquio conoscitivo finalizzato ad accertare le competenze dichiarate in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, l'esperienza professionale e i requisiti del presente avviso dichiarati in sede di candidatura dovranno essere dimostrati con idonea documentazione probatoria su richiesta dal GAL.

Non saranno ammissibili e quindi escluse le domande:

- presentate da candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute oltre i termini fissati dal presente avviso;
- mancanti della documentazione richiesta.

In merito all'assegnazione dell'incarico si precisa che con il presente avviso il GAL Cilento Regeneratio s.r.l. non ha alcun obbligo alla scelta. La presentazione delle domande, infatti, non vincola in alcun modo le scelte della società che potrà individuare e nominare le figure di cui al presente avviso anche al di fuori dei curricula



presentati. Il GAL si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare o sospendere i termini del presente avviso, di annullare o revocare in tutto la selezione o di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati. La valutazione avverrà a scelta insindacabile del GAL Cilento Regeneratio s.r.l. Al termine della procedura, il CDA approverà con propria delibera le risultanze e l'eventuale candidato prescelto per l'incarico. L'incarico verrà regolato mediante apposito contratto nel quale saranno fissate modalità e tempi per l'espletamento dello stesso. Il contratto sarà conforme alle disposizioni di legge e non determinerà la costituzione di rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego, bensì si configurerà come prestazione di lavoro autonomo, regolata da specifico disciplinare, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile. Il GAL si riserva la facoltà di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati nonché di vincolare l'incarico stesso alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse (anche sopravvenute) ad altri incarichi o rapporti professionali con altre Amministrazioni o altre società pubbliche o private.

ART. 5 PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sulla home-page del sito del GAL all'indirizzo www.cilentoregeneratio.com, sezione "Bandi e Avvisi". Il Responsabile del procedimento è il Coordinatore del GAL Cilentoregeneratio s.r.l., Dott. Ssa Nicoletta Serra. Per ogni ulteriore informazione è possibile inviare una mail all'indirizzo coordinatore@cilentoregeneratio.com.

ART. 6 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il GAL Cilento Regeneratio s.r.l., ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, è titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione alla Short List. Si impegna ad assicurare che tali dati siano utilizzati ai soli fini dell'iscrizione all'Albo e che siano trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne sicurezza e riservatezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono state richieste. Con l'invio della domanda di ammissione, il fornitore dovrà esprimere, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

Il RUP

f.to dott.ssa Nicoletta Serra